



Algemene Ledenvergadering 2025

Datum: donderdag 25 September 2025

Tijd: 11.00 uur

Locatie: online via Teams / TimeTell Voorburg

Agenda

1. Opening / Agenda
2. Voorstellen aanwezig
3. Doelstellingen TUG
4. Bespreken en vaststellen notulen ALV 2024
5. Jaarrekening 2024
6. Kascontrole 2024
7. Begroting 2025/2026
8. Goedkeuring
9. Rondleiding nieuwe website
10. W.v.t.t.k.
11. Sluiting

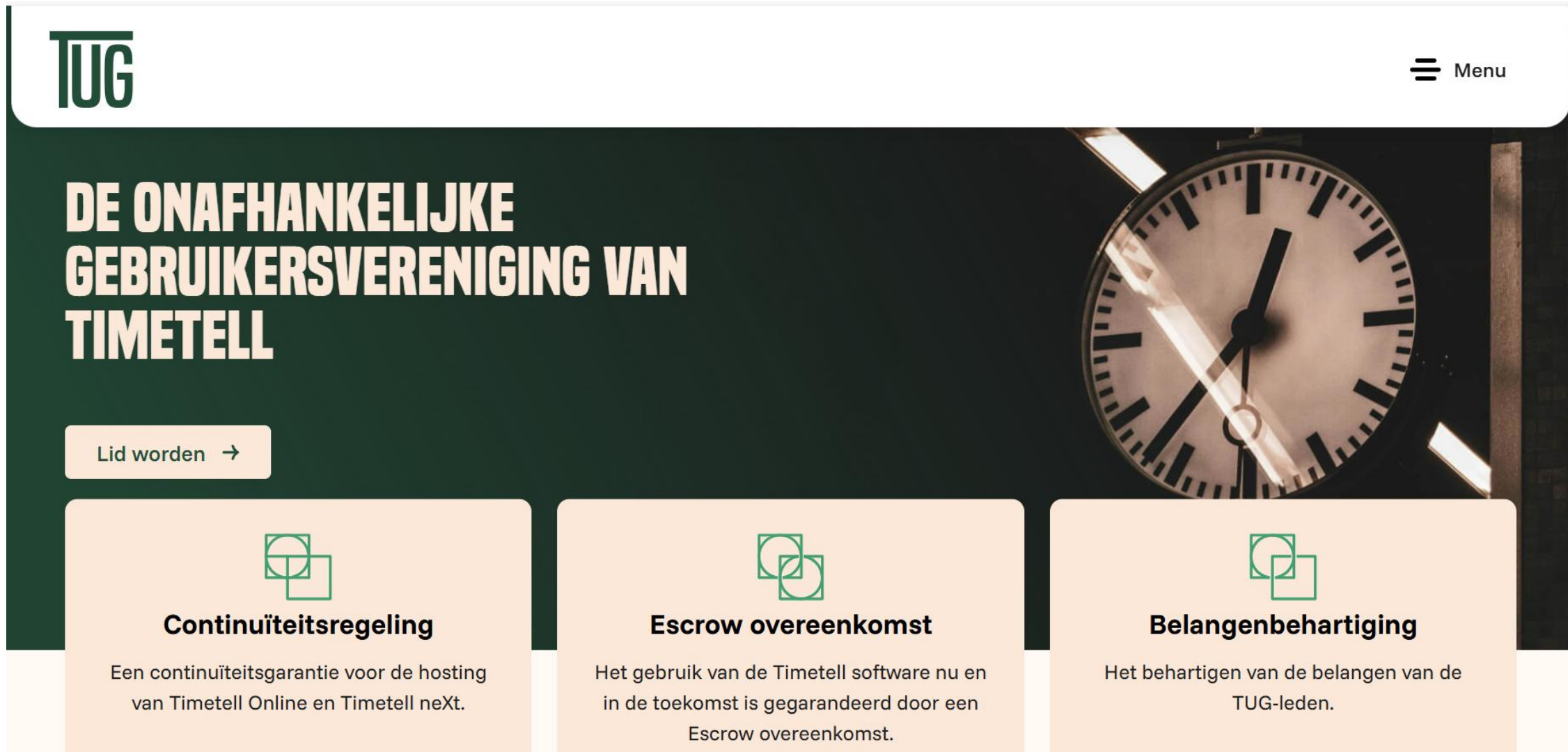


2. Voorstellen aanwezig

TUG Bestuur

- Voorzitter: Johan Stel
- Secretaris: Casper aan den Boom
- Penningmeester: Mieke Faddegon
- Kandidaat Bestuurslid: Iris Roelofs

3. Doelstellingen van de TUG

This is a screenshot of the TUG website. The header is white with the 'TUG' logo on the left and a 'Menu' button on the right. The main content area has a dark green background with a large, bold title and a 'Lid worden' button. Below this are three light orange boxes, each containing an icon, a title, and a description. The background image of the website is a close-up of a clock face.

TUG

Menu

DE ONAFHANKELIJKE GEBRUIKERSVERENIGING VAN TIMETELL

Lid worden →



Continuïteitsregeling

Een continuïteitsgarantie voor de hosting van Timetell Online en Timetell neXt.



Escrow overeenkomst

Het gebruik van de Timetell software nu en in de toekomst is gegarandeerd door een Escrow overeenkomst.



Belangenbehartiging

Het behartigen van de belangen van de TUG-leden.



4. Bespreken en vaststellen notulen ALV 2024

ALV 2024

- [Notulen op TUG website](#)

5. Jaarrekening 2024

Analyse jaarrekening 2024						
			Werkelijk Realisatie 2023	Vastgestelde Begroting 2024	Werkelijk Realisatie 2024	
Inkomsten						
	contributie leden	€	14.000	€ 9.000	€ 13.001	
	<i>totaal inkomsten</i>	€	<i>14.000</i>	€ <i>9.000</i>	€ <i>13.001</i>	
	rente	€	5	€ 150	€ 176	
	<i>financiële baten</i>	€	5	€ 150	€ 176	
	Totaal inkomsten	€	14.005	€ 9.150	€ 13.177	

5. Jaarrekening 2024

Uitgaven

	Werkelijk Realisatie 2023	Vastgestelde Begroting 2024	Werkelijk Realisatie 2024
administratie en jaarrekening	€ 1.378	€ 1.000	€ 1.556
notariskosten	€ 100		
<i>administratie en advieskosten</i>	€ 1.478	€ 1.000	€ 1.556
automatisering	€ 501	€ 550	€ 9.747
escrow	€ 1.673	€ 1.750	€ 1.800
<i>kantoorkosten</i>	€ 2.174	€ 2.300	€ 11.547
representatie	€ 635	€ 500	€ 550
reiskosten	€ 86	€ 50	€ 147
kleine kosten	€ -	€ 50	
<i>verkoopkosten</i>	€ 721	€ 600	€ 697
bankkosten	€ 241	€ 250	€ 279
<i>algemene kosten</i>	€ 241	€ 250	€ 279
Totaal uitgaven	€ 4.614	€ 4.150	€ 14.079
Resultaat	€ 9.391	€ 5.000	€ -902
spaarrekening	€ 19.956		€ 24.132,00
bank	€ 6.844		€ 7.269,00
werkelijk			
Eigen vermogen ultimo jaar	€ 29.685	€ 34.685	€ 29.179

6. Kascontrole



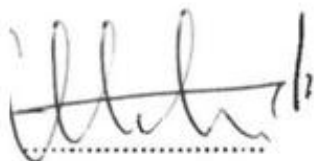
Voorburg, 7 augustus 2025

Verklaring Kascommissie TimeTell User Group

De kascommissie bestaande uit Edward van de Haterd (Nunhems Netherlands B.V. - BASF) en Wout van Calker (Hanzehogeschool Groningen) hebben op 7 augustus 2025 de boekhouding van de TimeTell User Group (TUG) gecontroleerd.

Op basis van de uitgevoerde controles adviseert de kascommissie het bestuur van de TUG décharge te verlenen voor de jaarrekening 2024.

De vragen van de kascommissie zijn naar tevredenheid beantwoord.

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Edward van de Haterd', is positioned above a horizontal dotted line.

Edward van de Haterd

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Wout van Calker', is positioned above a horizontal dotted line.

Wout van Calker

7. Begroting 2025/2026

VOORSTEL BEGROTING TUG 2026

		Werkelijk	Vastgestelde	Voorstel
		Realisatie	Begroting	begroting
		2024	2025	2026
Inkomsten				
	contributie leden	€ 13.001	€ 14.000	€ 12.000
	<i>totaal inkomsten</i>	€ 13.001	€ 14.000	€ 12.000
	rente	€ 176	€ 250	€ 200
	<i>financiële baten</i>	€ 176	€ 250	€ 200
	Totaal inkomsten	€ 13.177	€ 14.250	€ 12.200
Uitgaven				
	administratie en jaarrekening	€ 1.556	€ 1.500	€ 1.600
	notariskosten			
	<i>administratie en advieskosten</i>	€ 1.556	€ 1.500	€ 1.600
	automatisering	€ 9.747	€ 600	€ 1.500
	escrow	€ 1.800	€ 1.800	€ 1.900
	<i>kantoorkosten</i>	€ 11.547	€ 2.400	€ 3.400
	representatie	€ 550	€ 650	€ 650
	reiskosten	€ 147	€ 100	€ 200
	kleine kosten		€ 50	€ 50
	verkoopkosten	€ 697	€ 800	€ 900
	bankkosten	€ 279	€ 300	€ 350
	<i>algemene kosten</i>	€ 279	€ 300	€ 350
	Totaal uitgaven	€ 14.079	€ 5.000	€ 6.250
	Resultaat	€ -902	€ 9.250	€ 5.950
	spaarrekening	€ 24.132,00		
	bank	€ 7.269,00		
	Eigen vermogen ultimo jaar	€ 29.179	€ 38.429	€ 44.379

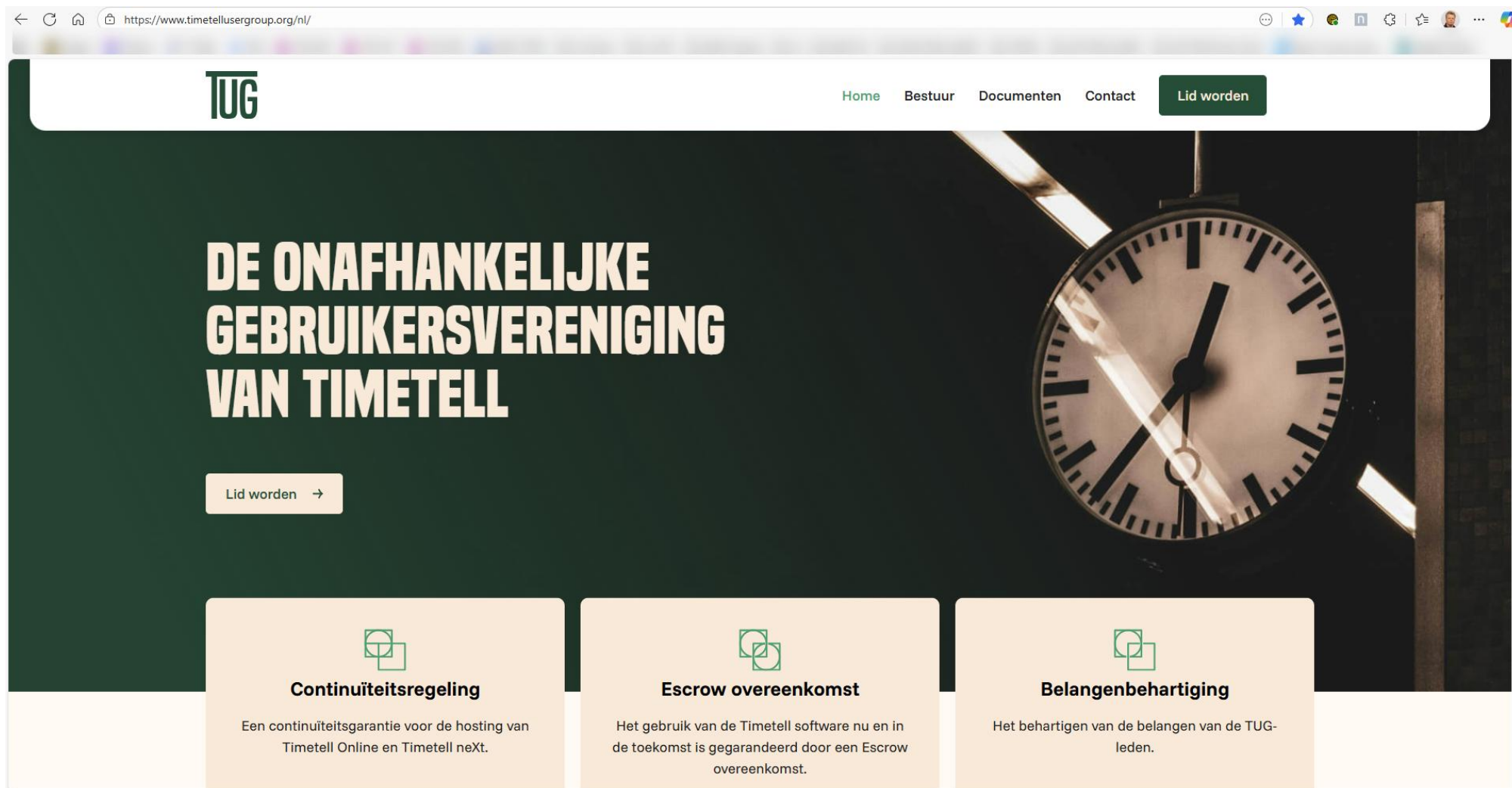
8. Goedkeuring

- Notulen ALV 2024
- Jaarrekening 2024
- Begroting 2025/2026



9. Rondleiding nieuwe website

<https://www.timetellusergroup.org/nl/>





10. W.v.t.t.k.

- TUG bestuur zoekt versterking
- **Het bestuur**

Wij vormen inmiddels al enige jaren met ons drieën het bestuur van de TimeTell User Group. Wij zijn een leuk divers team en hebben al vele dingen met elkaar bereikt, zoals een vernieuwde Escrow overeenkomst, een continuïteitsregeling en een beduidende ledengroei. Graag willen we ons team uitbreiden voor een frisse kijk op de taken van de TimeTell User Group en een bredere verdeling van de werkzaamheden.
- **Vergaderingen**

Het bestuur vergadert ongeveer vier keer per jaar. Dit gebeurt meestal via Teams. Tijdens de vergadering worden de vaste werkzaamheden en activiteiten doorgenomen en worden er eventuele nieuwe ideeën besproken. TimeTell is ook vertegenwoordigd tijdens deze vergaderingen. Eén keer per jaar komt het bestuur fysiek samen bij TimeTell in Voorburg om de banden aan te halen en voor een gezellig samen zijn.



11. Sluiting

- Contact:
 - Mail: secretariaat@timetellusergroup.org
 - Web: <https://www.timetellusergroup.org/nl/>

Hartelijk dank voor uw aanwezigheid